

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГУП МО «КС МО»)

П Р И К А З

от 28.10. 2022 г.

N 68

**«Об утверждении регламента работы по инвентаризации абонентской базы
имущественного комплекса по водоснабжению и водоотведению
Государственного унитарного предприятия Московской области
«Коммунальные системы Московской области»**

В целях организации единого порядка организации и проведения инвентаризации абонентской базы имущественного комплекса по водоснабжению и водоотведению в зоне обслуживания предприятия, в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.12.2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354; далее Правила №354), Правил холодного водоснабжения и водоотведения (утв. постановлением Правительства РФ от 29.07.2013г. №644), Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод (утв. постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776; далее Правила №776), иных нормативных актов Российской Федерации, а также Уставом ГУП МО «Коммунальные системы Московской области», в целях

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить и ввести в действие регламент работы по инвентаризации абонентской базы имущественного комплекса по водоснабжению и водоотведению ГУП МО «КС МО» (приложение №1 к настоящему приказу).
2. Службе безопасности ГУП МО «КС МО» разместить редакцию регламента на официальном сайте ГУП МО «КС МО».
3. Всем филиалам и структурным подразделениям ГУП МО «КС МО» руководствоваться настоящим регламентом.
4. Приказ довести до должностных лиц в части их касающейся.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по эксплуатации Зубкова Ю.А.

И.О. генерального директора



О.А. Ткач

С приказом ознакомлен(а):

И.о. Директора филиала «ВСВ»
« ____ » _____ 20 ____ г.

Е.Н. Васютин

Директор филиала «Колев»
« ____ » _____ 20 ____ г.

С.М. Аникин

И.о. Директора филиала «НВК»
« ____ » _____ 20 ____ г.

Е.Н. Гриднева

Директор филиала «ШВК»
« ____ » _____ 20 ____ г.

В.А. Комаров

Директор филиала «ОЗВК»
« ____ » _____ 20 ____ г.

С.В. Пантелеев

Директор филиала «НРСВ»
« ____ » _____ 20 ____ г.

А.Ю. Зенкин

Директор филиала «Электростальский»
« ____ » _____ 20 ____ г.

А.Н. Бургуто

Директор филиала «ЛПВК»
« ____ » _____ 20 ____ г.

Р.М. Баринов

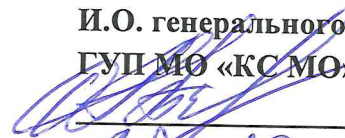
Директор филиала «КОС»
« ____ » _____ 20 ____ г.

А.К. Чекин

Приложение №1
к Приказу № 68 от «28» 10 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

**И.О. генерального директора
ГУП МО «КС МО»**


О.А. Ткач
«28» 10 2022 год

РЕГЛАМЕНТ

**работы по инвентаризации абонентской базы
имущественного комплекса по водоснабжению и водоотведению**

**Орехово-Зуево
2022 г.**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.12.2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354; далее Правила №354), Правил холодного водоснабжения и водоотведения (утв. постановлением Правительства РФ от 29.07.2013г. №644), Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод (утв. постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776; далее Правила №776), иных нормативных актов Российской Федерации, а также Уставом ГУП МО «Коммунальные системы Московской области» настоящий Регламент определяет единый порядок организации и проведения инвентаризации абонентской базы имущественного комплекса по водоснабжению и водоотведению в зоне обслуживания (исполнения функций гарантирующего поставщика) предприятия.

1.2. Целями и задачами настоящего Регламента являются:

- Определение мероприятий по проведению инвентаризации абонентской базы;
- Определение порядка действий сотрудников предприятия и его филиалов по проведению инвентаризации абонентской базы, выявлению и устранению выявленных нарушений пользования централизованными системами холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

1.3. Определения, используемые в настоящем Регламенте:

Абонент/потребитель – юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, потребившее коммунальный ресурс (услугу) на основе заключенного договора либо без заключения такого договора (бездоговорное потребление).

Абонентская база – совокупность абонентов (потребителей), объекты (жилые и нежилые помещения, сооружения) которых подключены к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения в зоне обслуживания предприятия и (или) при использовании которых потребляются коммунальные ресурсы (услуги), предоставляемые (предоставляемые) предприятием.

Безучетное потребление – потребление коммунальных ресурсов (услуг) в отсутствие установленного и допущенного к эксплуатации прибора (узла) учета холодного водоснабжения и (или) водоотведения, а равно в тех случаях, когда прибор учета неисправен или признан неисправным (вышедшим из строя) по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Бездоговорное потребление – потребление коммунальных ресурсов (услуг) в отсутствие заключенного договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Коммунальные ресурсы – холодная (питьевая) вода, подаваемая потребителям (абонентам), а также сточные воды, отводимые с использованием централизованных сетей холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Предприятие – государственное унитарное предприятие Московской области «Коммунальные системы Московской области».

Самовольное подключение (несанкционированная врезка) – подключение к централизованной сети холодного водоснабжения и (или) водоотведения, осуществленное без оформления разрешительной документации на присоединение и без заключения договора на поставку ресурсов (предоставление коммунальных услуг).

1.4. Действие настоящего Регламента распространяется на сотрудников предприятия, а также представителей иных привлеченных к работе предприятия организаций при взаимодействии со всеми категориями абонентов (потребителей) независимо от формы собственности, находящихся на территории Московской области в зоне обслуживания ГУП МО «КС МО».

1.5. Настоящий Регламент подлежит пересмотру при изменениях в законодательстве, затрагивающих регулируемые отношения, изменении методик работы либо не реже одного раза в три года.

2. Организация и проведение инвентаризации абонентской базы

2.1. Инвентаризация абонентской базы проводится комиссией, утвержденной приказом по филиалу, в соответствии с утвержденным графиком, согласно приказа по филиалу.

2.2. Целями проведения инвентаризации являются:

- контроль соблюдения абонентами правил и норм пользования системами водоснабжения и водоотведения;
- уточнение числа лиц, фактически проживающих в жилых помещениях;
- уточнение поливных площадей приусадебных участков;
- снятие контрольных показаний приборов учета;
- выявление приборов учета с прошедшим сроком поверки;
- проверка сохранности контрольных пломб, индикаторов антимагнитных пломб на приборах учета;
- выявление фактов несанкционированного вмешательства в работу приборов учета;
- выявление фактов безучетного / бездоговорного потребления;
- выявление фактов несанкционированных врезок.

2.3. Состав комиссии формируется согласно приказа по филиалу из числа сотрудников филиала и подразделения (ий), осуществляющего контроль за отпуском водных ресурсов. В случае необходимости к проведению инвентаризации могут быть привлечены (включены в состав комиссии) сотрудники иных подразделений филиала, а также представители местных администраций (территориальных отделов), управляющих организаций, экспертных и иных сторонних организаций.

2.4. Мероприятия по инвентаризации включают в себя:

- выход (выезд) на объект, согласно приказа по филиалу;
- проведение визуального обследования объекта (с фотофиксацией), изучение сведений об осматриваемом объекте, общей характеристики и т.д.;
- составление актов (Приложение №1);
- выдача уведомлений, предписаний, рекомендаций.

2.5. В случае выявления при проведении инвентаризации факта безучетного потребления коммунального ресурса (услуги), при наличии у потребителя обязанности по установке прибора учета комиссией делается соответствующая отметка в Акте обследования. Также не позднее следующего рабочего дня потребителю направляется Уведомление о необходимости установки прибора учета (приложение №3 к настоящему Регламенту).

В случае если ранее установленный у абонента (потребителя) прибор учета был признан вышедшим из строя, дальнейшее начисление размера платы за потребленный ресурс (услугу) такому потребителю производится с учетом следующих особенностей:

2.5.1. Если абонентом (потребителем) является физическое лицо (гражданин), использующее коммунальный ресурс (услугу) для личного (бытового) потребления, расчет размера платы за холодное водоснабжение и водоотведение производится согласно п.п. 59-60 Правил №354 исходя из среднемесячных показаний прибора учета за период не менее шести месяцев – начиная с даты выявления факта безучетного потребления до даты устранения потребителем допущенных нарушений и ввода в эксплуатацию соответствующего установленным требованиям прибора учета, но не более трех расчетных периодов подряд для жилых помещений и двух расчетных периодов подряд для нежилых помещений. По истечении указанного предельного количества расчетных периодов дальнейшее начисление платы за холодное водоснабжение и водоотведение производится исходя из действующих нормативов потребления коммунальных услуг с применением повышающего коэффициента, равного 1,5.

2.5.2. Если абонентом (потребителем) является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо физическое лицо (гражданин), использующее коммунальный ресурс для целей, не связанных с личным (бытовым) потреблением, расчет размера платы производится:

- *за холодное водоснабжение* – согласно п.17 Правил №776 методом расчетного среднемесячного (среднесуточного, среднечасового) количества поданной (транспортируемой) воды, используемого на основании показаний прибора учета за 12 календарных месяцев, предшествующих расчетному периоду – с начала расчетного месяца, в котором был выявлен факт неисправности прибора учета, но не более чем за 60 календарных дней. По истечении указанного периода согласно п.16 Правил №776 применяется метод учета пропускной способности устройств и сооружений, используемых для присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду. (Приложение №7 к настоящему Регламенту).
- *за водоотведение* – согласно п.23 Правил №776 объем отведенных абонентом сточных вод принимается равным объему воды, поданной этому абоненту из всех источников водоснабжения, в том числе определенному расчетным способом. (Приложение №8 к настоящему Регламенту).

2.6. В случае выявления при проведении инвентаризации факта бездоговорного потребления коммунального ресурса (услуги) комиссией делается соответствующая отметка в Акте обследования. Также не позднее следующего рабочего дня потребителю направляется Уведомление о необходимости заключения договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения (Приложение №4 к настоящему Регламенту), а в случае наличия задолженности за потребленный ресурс (услугу) – также о необходимости оплаты задолженности (Приложение №5 к настоящему Регламенту).

При неоплате потребителем задолженности и соответствии указанной задолженности критериям судебного взыскания согласно Регламенту предприятия по работе с дебиторской задолженностью сбытовым подразделением филиала подготавливается

пакет документов в юридическое подразделение филиала для судебного взыскания задолженности.

2.7. Мероприятия по прекращению подачи ресурсов (отключению от сетей холодного водоснабжения и (или) водоотведения) потребителям, имеющим задолженность, за исключением случаев выявления самовольного подключения (п.2.8. настоящего Регламента) осуществляются в соответствии с Регламентом предприятия по работе с дебиторской задолженностью.

2.8. В случае выявления при проведении инвентаризации факта самовольного подключения (несанкционированной врезки) к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения комиссией составляется Акт (по форме согласно Приложению №2 к настоящему Регламенту). Также не позднее следующего рабочего дня потребителю направляется Уведомление (Приложение №6 к настоящему Регламенту) о необходимости устранить самовольное пользование системой холодного водоснабжения (водоотведения) в срок, не превышающий трех дней с даты получения Уведомления, и оплатить потребленный объем ресурса (услуги) с приложением соответствующего расчета (Приложение №7,8 к настоящему Регламенту) Расчет объема и стоимости потребленного ресурса (услуги) производится с учетом следующих особенностей:

2.8.1. Если абонентом (потребителем) является физическое лицо (гражданин), использующее коммунальный ресурс (услугу) для личного (бытового) потребления, доначисление размера платы за холодное водоснабжение и водоотведение производится согласно п.62 Правил №354 исходя из объемов коммунального ресурса, рассчитанных по пропускной способности трубы за период начиная с даты осуществления самовольного подключения, указанной в акте о выявлении самовольного подключения, а в случае невозможности установления даты осуществления самовольного подключения – с даты проведения предыдущей проверки, но не более чем за 3-месяца, предшествующие месяцу, в котором выявлено такое подключение, до даты устранения потребителем такого самовольного подключения.

2.8.2. Если абонентом (потребителем) является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо физическое лицо (гражданин), использующее коммунальный ресурс для целей, не связанных с личным (бытовым) потреблением, доначисление размера платы производится:

- за холодное водоснабжение – согласно п.п. 14-16 Правил №776 с применением метода учета пропускной способности устройств и сооружений, используемых для присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду за период времени, в течение которого осуществлялось такое самовольное присоединение и (или) пользование, но не более чем за 3 года. При этом период времени, в течение которого осуществлялось самовольное присоединение и (или) пользование централизованными системами водоснабжения, определяется со дня предыдущей контрольной проверки (Приложение №7 к настоящему Регламенту)
- за водоотведение – согласно п.24 Правил №776 в соответствии с Методическими указаниями по расчету объема принятых (отведенных) сточных вод с использованием метода учета пропускной способности канализационных сетей (утв. приказом Министерства строительства и

жилищно-коммунального хозяйства РФ от 17.10.2014г. №641/пр), за период времени, в течение которого осуществлялось такое самовольное присоединение и (или) пользование, но не более чем за 3 года. При этом период времени, в течение которого осуществлялось самовольное присоединение и (или) пользование централизованными системами водоотведения, определяется с даты предыдущей контрольной проверки технического состояния объектов централизованной системы водоотведения в месте, где позже был выявлен факт самовольного присоединения и (или) пользования централизованными системами водоотведения, до даты устранения самовольного присоединения (прекращения самовольного пользования) (Приложение №8 к настоящему Регламенту).

При неустранении самовольного подключения потребителем в указанный в Уведомлении срок руководителем сбытового подразделения филиала направляется представление (служебная записка) на имя директора филиала о прекращении подачи ресурсов указанному потребителю (отключении от сетей водоснабжения и (или) водоотведения).

При неоплате потребителем стоимости потребленного ресурса, отраженной в расчете (Приложение №7,8 к настоящему Регламенту), сбытовым подразделением филиала подготавливается пакет документов в юридическое подразделение филиала для судебного взыскания задолженности.

2.9. Акты, указанные в п.п. 2.5., 2.6., 2.8. настоящего Регламента, подписываются председателем и членами комиссии, осуществившими проведение инвентаризации объекта, также указанные акты подписываются абонентом (его представителем).

2.9.1. Если абонент либо его уполномоченный представитель отсутствовал при проведении инвентаризации (составлении акта), акт может быть составлен в отсутствие абонента с привлечением свидетелей (не менее двух) из числа незаинтересованных лиц и последующим направлением абоненту копии акта.

2.9.2. В случае отказа абонента от подписания акта о таком отказе делается пометка в акте и заверяется подписями членов комиссии, а также свидетелей (не менее двух) из числа незаинтересованных лиц.

2.10. Акт составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу. Один экземпляр акта вручается абоненту под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех дней со дня его подписания. Второй экземпляр хранится у секретаря комиссии в течение трех лет, после чего передается в архив предприятия.

2.11. Сведения о проведенной инвентаризации абонента вносятся в журнал учета осмотров, который ведется секретарем комиссии по форме, включающей порядковый номер, номер и дату проведения осмотра, наименование объекта, наименование пользователя объекта, место нахождения объекта, краткое описание выявленных недостатков, дату и отметку в получении.

2.12. Журнал учета инвентаризации должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью предприятия.

3. Права и обязанности членов комиссии при проведении инвентаризации

3.1. Члены комиссии имеют право:

3.1.1. Осматривать объекты пользователей и знакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом осмотра.

3.1.2. Запрашивать и получать документы, сведения и материалы о пользователях

и объектах, необходимые для осуществления их осмотров и подготовки рекомендаций. Указанные в запросе комиссии документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и, соответственно, подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, физического лица или его уполномоченного представителя.

3.1.3. Обращаться в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению инвентаризации, а также в установлении лиц, виновных в нарушении требований законодательства РФ.

3.1.4. Привлекать к инвентаризации экспертные и иные организации.

3.1.5. Обжаловать действия (бездействие) физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, повлекшие за собой нарушение прав предприятия и (или) членов комиссии, а также препятствующие исполнению ими должностных обязанностей.

3.2. Члены комиссии обязаны:

3.2.1. Соблюдать законодательство РФ, действующие нормативные документы, права и законные интересы физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении инвентаризации.

3.2.2. Быть вежливыми и корректными в отношении потребителей (абонентов), не допускать действий, порочащих деловую репутацию предприятия.

3.2.3. Предъявлять абоненту документы, подтверждающие личность и наличие полномочий на доступ в жилое или нежилое помещение, домовладение (служебное удостоверение, доверенность) для проведения инвентаризации. Предоставлять абоненту или его уполномоченному представителю информацию и документы, относящиеся к предмету инвентаризации.

3.2.4. Устанавливать при вводе прибора (узла) учета в эксплуатацию или при последующих плановых (внеплановых) проверках прибора (узла) учета контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, а также пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета.

3.2.5. Предоставлять абонентам информацию о местах и порядке оплаты, действующих тарифах и нормативах потребления коммунальных услуг. Контролировать правильность применения абонентами действующих тарифов, а также своевременность их изменений.

3.2.6. Контролировать работу сетей водоснабжения и водоотведения, снимать показания приборов (узлов) учета, установленных на этих сетях. Принимать показания приборов (узлов) учета от абонентов и предоставлять данные в сбытовое подразделение филиала для расчета размера платы за водоснабжение и водоотведение за отчетный период.

3.2.7. Определять наличие утечки воды через неисправное сантехническое оборудование у абонентов, на вводах и на внутриквартирных и внутридомовых сетях.

3.2.8. Выявлять факты самовольного присоединения и (или) пользования системами водоснабжения и водоотведения, несанкционированного вмешательства в работу приборов учета.

3.2.9. Принимать от абонентов частного сектора документы необходимые для заключения договоров водоснабжения и водоотведения, единого договора водоснабжения и водоотведения.

3.2.10. Передавать абонентам по месту их нахождения соответствующие

документы по задолженности за потребленные ресурсы, акты, уведомления, предписания, предупреждения, претензии и иные документы, необходимые для целей проведения инвентаризации.

3.2.11. Соблюдать правила техники безопасности при проведении инвентаризации.

3.3. Членам комиссии при проведении инвентаризации запрещается:

3.3.1. Препятствовать абоненту (его представителю) присутствовать при проведении инвентаризации.

3.3.2. Принимать от абонентов денежные средства, ценности, иное имущество или услуги имущественного характера, иные имущественные права для себя или третьих лиц.

3.3.3. Подниматься и спускаться по пожарным лестницам.

3.3.4. Производить обследование конструкций на высоте в помещениях зданий, находящихся в аварийном состоянии, не имеющих лестниц, перекрытий, подмостей, настилов, стремянок и ограждений.

3.3.5. Подниматься и спускаться по лестницам, не имеющим ограждений или проходящим около открытых проемов в стенах.

3.3.6. Подниматься и спускаться по обледенелым или заснеженным лестницам.

3.3.7. Подниматься или спускаться по элементам каркаса здания, находящегося в аварийном состоянии.

3.3.8. Высовываться в проемы, вставать на подоконники при открытых проемах, выходить на наружные пояски, карнизы, балконы без ограждений.

3.3.9. Вставать на пораженные гнилью строительные конструкции или ходить по ним.

3.3.10. Выходить на крышу зданий (сооружений).

3.3.11. Находиться без соответствующих защитных средств в помещениях с вредными для здоровья условиями.

3.3.12. Самовольно открывать и спускаться в какие-либо емкости, колодцы, смотровые канавы.

Приложения:

1. Акт обследования (форма);
2. Акт о самовольном подключении к системам водоснабжения / водоотведения (форма);
3. Уведомление о необходимости установки прибора учета (форма);
4. Уведомление о необходимости заключения договора (форма);
5. Уведомление о необходимости заключения договора и оплаты задолженности (форма);
6. Уведомление о необходимости устранения самовольного подключения и оплаты потребленного ресурса (форма);
7. Расчет объема ресурса по сечению трубы (ХВС) (форма);
8. Расчет объема ресурса по сечению трубы (водоотведение) (форма).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

филиал _____

А К Т
обследования

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. _____

Комиссией в составе: _____

ФИО, должности членов комиссии / привлеченных лиц

в присутствии: _____

указать представителя проверяемого лица

« ____ » _____ 20 ____ г. проведено обследование объекта: _____

расположенного по адресу: _____

собственником которого является: _____

Выявлено следующее: _____

Пояснения представителя проверяемого лица: _____

Заключение комиссии: _____

Приложение: _____

фотофиксация, прочее

Подписи членов комиссии:

_____ /	_____ /
_____ /	_____ /
_____ /	_____ /
_____ /	_____ /
_____ /	_____ /

Подпись представителя проверяемого лица: _____ / _____ /

От подписи отказался: _____ / _____ /

Второй экземпляр настоящего Акта передан представителю проверяемого лица

Подпись представителя проверяемого лица: _____ / _____ /

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

филиал _____

А К Т
о самовольном подключении
к системам водоснабжения / водоотведения

«___» _____ 20___ г.

г. _____

Комиссией в составе: _____
ФИО, должности членов комиссии / привлеченных лиц

в присутствии: _____
указать представителя проверяемого лица

составлен настоящий Акт о нижеследующем:

«___» _____ 20___ г. в ходе осуществления проверки установлен факт самовольного подключения и пользования системами холодного водоснабжения / водоотведения. К централизованной сети холодного водоснабжения / водоотведения филиала ГУП МО «КС МО» _____ подключен объект, расположенный по адресу: _____

собственником которого является: _____

При этом разрешительная документация на присоединение к сетям холодного водоснабжения / водоотведения не выдавалась, договор на холодное водоснабжение / водоотведение не заключался.

На момент проверки холодное водоснабжение / водоотведение: _____ функционирует/не функционирует

Пояснения представителя проверяемого лица: _____

Приложение: _____

фотофиксация, прочее

Подписи членов комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

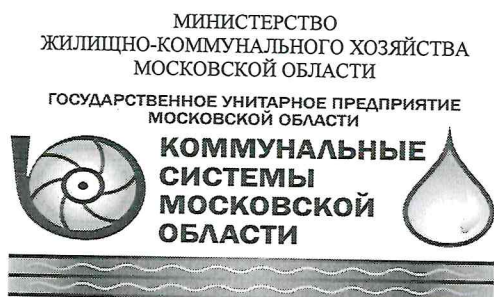
Подпись представителя проверяемого лица: _____/_____/_____

От подписи отказался:

_____/_____/_____
_____/_____/_____

Второй экземпляр настоящего Акта передан представителю проверяемого лица

Подпись представителя проверяемого лица: _____/_____/_____



Приложение №3
к Регламенту работы по инвентаризации абонентской
базы
имущественного комплекса по водоснабжению и
водоотведению

(на бланке филиала)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Абоненту: _____

Адрес: _____

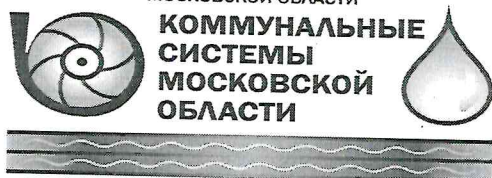
УВЕДОМЛЕНИЕ **о необходимости установки прибора учета**

Государственное унитарное предприятие Московской области «Коммунальные системы Московской области» (далее ГУП МО «КС МО») сообщает, что в соответствии с требованиями ч.5 ст.13 Федерального закона от 23.11.2009г. №261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.20 Федерального закона от 07.12.2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», разд. VII Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных жилых домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354) Вам необходимо установить прибор учета холодного водоснабжения.

Безучетное потребление коммунальных ресурсов (в т.ч. холодной воды) законом не допускается. Кроме того, отсутствие приборов учета приводит к увеличению расходов на оплату водоснабжения, поскольку расчет за отпущенную холодную воду в этом случае осуществляется по нормативу, с применением повышающих коэффициентов либо методом учета пропускной способности систем водоснабжения при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду.

Для получения технических условий на установку прибора учета Вам необходимо обратиться в ГУП МО «КС МО» по адресу:
производственно-технический отдел тел. _____ режим работы:

С уважением,
администрация ГУП МО «КС МО»



(на бланке филиала)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Абоненту: _____

Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости заключения договора

Государственное унитарное предприятие Московской области «Коммунальные системы Московской области» (далее ГУП МО «КС МО») уведомляет, что Вами до настоящего момента не заключен договор на оказание услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению.

В соответствии с требованиями ст.ст. 7, 13, 14 Федерального закона от 07.12.2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» потребители, подключенные (технологически присоединенные) к системе водоснабжения и водоотведения, заключают с организациями, осуществляющими холодное водоснабжение (ресурсоснабжающими организациями), договоры холодного водоснабжения и водоотведения, в рамках которых приобретают холодную (питьевую) воду у ресурсоснабжающей организации и сбрасывают сточные воды в централизованную систему канализации.

Также согласно п.6 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных жилых домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354) предоставление коммунальных услуг потребителю осуществляется на основании возмездного договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг.

Бездоговорное потребление коммунальных ресурсов / коммунальных услуг законом не допускается.

Пользование системами коммунального водоснабжения и (или) водоотведения в отсутствие заключенного договора является самовольным и влечет административную ответственность в виде штрафа (ст.7.20. Кодекса РФ об административных правонарушениях), а также отключение подачи водоснабжения и приема сточных вод.

Кроме того, в этом случае количество поданной потребителю воды устанавливается методом учета пропускной способности устройств и сооружений, используемых для присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду (пп. «а» п.16 Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.03.2013г. №776).

На основании изложенного, во избежание отключения подачи водоснабжения и приема сточных вод и привлечения к ответственности, Вам необходимо срочно обратиться для заключения договора холодного водоснабжения и водоотведения в ГУП МО «КС МО» по адресу: _____, отдел сбыта ресурсов, (режим работы: _____)

При себе необходимо иметь:

- Копию свидетельства о гос. регистрации права на жилой дом или договор купли-продажи (дарения и т.п.) недвижимого имущества (при отсутствии свидетельства на собственность)
- Копию свидетельства о гос. регистрации права на земельный участок
- Копию паспорта (собственника) 1,2,3 и 4 страница
- Домовую книгу или выписку из домовой книги
- Копию извлечения из технического паспорта (кадастровый паспорт)
- Документы на счетчик холодной воды
- Согласие собственников на заключение договора ХВС одним из собственников (при наличии нескольких собственников долевой (совместной) собственности)

Схема подключения к сетям ХВС.

С уважением,
администрация ГУП МО «КС МО»



(на бланке филиала)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Абоненту: _____

Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости заключения договора
и оплаты задолженности

Государственное унитарное предприятие Московской области «Коммунальные системы Московской области» (далее ГУП МО «КС МО») уведомляет, что Вами до настоящего момента не заключен договор на оказание услуг по холодному водоснабжению и (или) водоотведению.

В соответствии с требованиями ст.ст. 7, 13, 14 Федерального закона от 07.12.2011г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» потребители, подключенные (технологически присоединенные) к системе водоснабжения и водоотведения, заключают с организациями, осуществляющими холодное водоснабжение (ресурсоснабжающими организациями), договоры холодного водоснабжения и водоотведения, в рамках которых приобретают холодную (питьевую) воду у ресурсоснабжающей организации и сбрасывают сточные воды в централизованную систему канализации.

Также согласно п.6 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных жилых домах и жилых домов (утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354) предоставление коммунальных услуг потребителю осуществляется на основании возмездного договора, содержащего положения о предоставлении коммунальных услуг.

Бездоговорное потребление коммунальных ресурсов / коммунальных услуг законом не допускается.

Пользование системами коммунального водоснабжения и (или) водоотведения в отсутствие заключенного договора является самовольным и влечет административную ответственность в виде штрафа (ст.7.20. Кодекса РФ об административных правонарушениях), а также отключение подачи водоснабжения и приема сточных вод.

Кроме того, в этом случае количество поданной потребителю воды устанавливается методом учета пропускной способности устройств и сооружений, используемых для присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду (пп. «а» п.16 Правил

организации коммерческого учета воды, сточных вод, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.03.2013г. №776).

На основании изложенного, во избежание отключения подачи водоснабжения и приема сточных вод и привлечения к ответственности, Вам необходимо срочно обратиться для заключения договора холодного водоснабжения и водоотведения в ГУП МО «КС МО» по адресу: _____, отдел сбыта ресурсов, (режим работы: _____)

При себе необходимо иметь:

- Копию свидетельства о гос. регистрации права на жилой дом или договор купли-продажи (дарения и т.п.) недвижимого имущества (при отсутствии свидетельства на собственность)
- Копию свидетельства о гос. регистрации права на земельный участок
- Копию паспорта (собственника) 1,2,3 и 4 страница
- Домовую книгу или выписку из домовой книги
- Копию извлечения из технического паспорта (кадастровый паспорт)
- Документы на счетчик холодной воды
- Согласие собственников на заключение договора ХВС одним из собственником (при наличии нескольких собственников долевой (совместной) собственности)
- Схема подключения к сетям ХВС.

Вместе с тем, напоминаем, что отсутствие заключенного в письменной форме договора на предоставление коммунальных услуг (поставку ресурсов) не является основанием, освобождающим потребителя от обязанности полностью оплатить оказанные коммунальные услуги (поставленные коммунальные ресурсы).

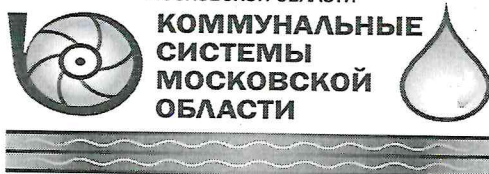
Согласно ч.1 ст.153 Жилищного кодекса РФ граждане и организации обязаны своевременно и полностью вносить плату за коммунальные услуги.

По состоянию на «___» _____ 20___ г. ваша задолженность за поставленные коммунальные ресурсы (оказанные коммунальные услуги) по холодному водоснабжению и (или) водоотведению составляет _____руб.

!!! ПРОСИМ СРОЧНО ПОГАСИТЬ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И В ДАЛЬНЕЙШЕМ СВОЕВРЕМЕННО ПРОИЗВОДИТЬ ОПЛАТУ ЗА ПОСТАВЛЕННЫЕ КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ)!!!

В случае непогашения задолженности ГУП МО «КС МО» будет вынуждено отключить Ваш объект (домовладение) от сетей центрального водоснабжения и (или) водоотведения с «___» _____ 20___ г. с последующим взысканием задолженности в судебном порядке.

С уважением,
администрация ГУП МО «КС МО»



(на бланке филиала)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Абоненту: _____

Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости устранения самовольного подключения и оплаты потребленного ресурса

Государственное унитарное предприятие Московской области «Коммунальные системы Московской области» (далее ГУП МО «КС МО») сообщает, что « _____ » _____ 20 _____ г. комиссией ГУП МО «КС МО» был установлен факт самовольного подключения (несанкционированной врезки) к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения объекта: домовладения (земельного участка, нежилого здания) по адресу: _____.

В связи с этим Вам необходимо в 3-х дневный срок с даты получения настоящего Уведомления устранить несанкционированное подключение к централизованным сетям водоснабжения и (или) водоотведения и обратиться в ГУП МО «КС МО» по адресу: _____, тел. _____, отдел сбыта ресурсов, для заключения договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Кроме того, Вам необходимо оплатить:

1) Стоимость подключения к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения в размере _____ руб.

2) Стоимость потребленного ресурса за время самовольного пользования (присоединения) к централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения в размере _____ руб.

Расчет объема и стоимости водопотребления за самовольное пользование (присоединение) к централизованной системе водоснабжения (п.62 Правил предоставления коммунальных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354; п.16 Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод, утв. постановлением Правительства РФ от 04.09.2013г. №776, далее Правила №776) и (или) отведенных сточных вод при самовольном присоединении к централизованной системе водоотведения (п. 24 Правил №776; Методические указания по расчету объема принятых (отведенных) сточных вод с использованием метода учета пропускной способности канализационных сетей, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 17 октября 2014 г. N 641/пр) прилагается.

Предупреждаем Вас, что в случае неустранения несанкционированного подключения в указанный срок, неоплаты стоимости потребленного ресурса холодное водоснабжение и (или) водоотведение Вашего объекта (домовладения, земельного участка, нежилого здания) будет приостановлено, а для взыскания стоимости потребленного ресурса ГУП МО «КС МО» будет вынуждено обратиться в суд в установленном законом порядке с отнесением на Ваш счет судебных расходов.

Приложение: расчет объема и стоимости потребленного ресурса по холодному водоснабжению и (или) водоотведению.

**С уважением,
администрация ГУП МО «КС МО»**

Расчет объема ресурса по сечению трубы (ХВС)

ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ

В соответствии с п.14, 16 Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 776 от 04 сентября 2013г., в случае самостоятельного присоединения и (или) пользования централизованными системами водоснабжения коммерческий учет воды осуществляется расчетным способом методом учета пропускной способности устройств и сооружений, используемых для присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду.

Наименование	Внутренний диаметр трубопровода dвн	Площадь сечения трубопровода Sсеч=Πdвн ² /4 (м ²)	Скорость движения воды в трубопроводе vв	Количество часов в сутках 24 ч	Количество дней в расчетном месяце п	Расчет стоимости потребленного ресурса			Форма (Пример)
						Vв = Sсеч * vв * 3600 * 24 * п м ³	Тариф	Vв * тариф руб.	
трубопровод водоснабжения	15	0,000177	1,2	24	30,4	557,88	30,12	16 803,38	
трубопровод водоснабжения	20	0,000314	1,2	24	30,4	989,69	30,12	29 809,40	
трубопровод водоснабжения	25	0,000491	1,2	24	30,4	1 547,57	30,12	46 612,78	
трубопровод водоснабжения	32	0,000804	1,2	24	30,4	2 534,11	30,12	76 327,24	
трубопровод водоснабжения	40	0,001257	1,2	24	30,4	3 961,90	30,12	119 332,52	
трубопровод водоснабжения	50	0,001963	1,2	24	30,4	6 187,13	30,12	186 356,21	
трубопровод водоснабжения	63	0,003117	1,2	24	30,4	9 824,39	30,12	295 910,48	
трубопровод водоснабжения	65	0,003318	1,2	24	30,4	10 457,91	30,12	314 992,28	
трубопровод водоснабжения	75	0,004418	1,2	24	30,4	13 924,97	30,12	419 420,10	
трубопровод водоснабжения	80	0,005027	1,2	24	30,4	15 844,46	30,12	477 235,17	
трубопровод водоснабжения	90	0,006362	1,2	24	30,4	20 052,21	30,12	603 972,57	
трубопровод водоснабжения	100	0,007854	1,2	24	30,4	24 754,80	30,12	745 614,67	
трубопровод водоснабжения	110	0,009503	1,2	24	30,4	29 952,24	30,12	902 161,47	
трубопровод водоснабжения	125	0,012272	1,2	24	30,4	38 679,77	30,12	1 165 034,76	
трубопровод водоснабжения	140	0,015394	1,2	24	30,4	48 519,92	30,12	1 461 419,93	
трубопровод водоснабжения	150	0,017671	1,2	24	30,4	55 696,73	30,12	1 677 585,51	
трубопровод водоснабжения	160	0,020106	1,2	24	30,4	63 371,54	30,12	1 908 750,72	
трубопровод водоснабжения	200	0,031416	1,2	24	30,4	99 019,21	30,12	2 982 458,64	
трубопровод водоснабжения	250	0,049087	1,2	24	30,4	154 715,94	30,12	4 660 044,14	
трубопровод водоснабжения	300	0,070686	1,2	24	30,4	222 793,22	30,12	6 710 531,91	
трубопровод водоснабжения	350	0,096211	1,2	24	30,4	303 244,76	30,12	9 133 732,08	
трубопровод водоснабжения	400	0,125664	1,2	24	30,4	396 076,84	30,12	11 929 834,51	
трубопровод водоснабжения	500	0,19635	1,2	24	30,4	618 870,07	30,12	18 640 366,42	
трубопровод водоснабжения	600	0,282743	1,2	24	30,4	891 169,75	30,12	26 842 032,72	
трубопровод водоснабжения	700	0,384845	1,2	24	30,4	1 212 982,18	30,12	36 535 023,26	
трубопровод водоснабжения	800	0,502655	1,2	24	30,4	1 584 304,22	30,12	47 719 243,11	
трубопровод водоснабжения	900	0,636173	1,2	24	30,4	2 005 135,87	30,12	60 394 692,28	
трубопровод водоснабжения	1000	0,785398	1,2	24	30,4	2 475 473,97	30,12	74 561 275,83	

Расчет объема ресурса по сечению трубы (водоотведение)

ВОДООТВЕДЕНИЕ

В соответствии с п.24 Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 776 от 04 сентября 2013г., в случае самовольного подключения и (или) пользования централизованными системами водоотведения объем отведенных сточных вод определяется расчетным способом методом учета пропускной способности канализационных сетей.

Наименование	Внутренний диаметр трубопровода	Расход сточных вод		Коэффициент перевода размерности в м3/час	Количество часов в сутках	Период времени	Коэффициент, учитывающий тип канализации 1-бытовая 0,6 - общесплавная 0,5 - дождевая	Расчет стоимости потребленного ресурса				Форма (Пример)
		q л/с	Т					W = q * 3,6 * 24* Т * К м3	Тариф	W * тариф руб.		
Самотечные трубопроводы (при отсутствии исполнительной документации)												
трубопровод водоотведения	100	4,6	3,6	24	1	397,44	30,12	11 970,89				
трубопровод водоотведения	150	11,1	3,6	24	1	959,04	30,12	28 886,28				
трубопровод водоотведения	200	20,7	3,6	24	1	1788,48	30,12	53 869,02				
трубопровод водоотведения	300	62,1	3,6	24	1	5365,44	30,12	161 607,05				
Напорные трубопроводы п.3												
трубопровод водоотведения	50	2,3562	3,6	24	1	203,58	30,12	6 131,70				
трубопровод водоотведения	100	9,4248	3,6	24	1	814,30	30,12	24 526,80				

Для напорных трубопроводов $q = \pi \cdot (1,2 \cdot \Pi \cdot d^2 / 4) \cdot 1000 \text{ л/сек}$

где: d - диаметр трубопровода в метрах

π - количество присоединенных труб одного диаметра

Π - число принимаемое равным 3,1416